

# Nordanias privatlivspolitik for erhvervskunder (Danmark)

Gældende fra 27. juni 2023

## 1. Indledning

### 2.

Denne privatlivspolitik gælder for Nordania Finans A/S' (Danske Leasing A/S), som er en del af Danske Bank-koncernen, samt Nordania Leasing, division af Danske Bank A/S' (i det følgende samlet betegnet "Nordania") behandling af personoplysninger i Danmark. Nordania er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, der fremgår af denne privatlivspolitik. Kontaktoplysninger:

Nordania Finans A/S (Danske Leasing A/S), CVR-nr.

78867612, samt

Nordania Leasing, division af Danske Bank A/S, CVR-nr.

61126228, Birkerød Kongevej 25, 3460 Birkerød.

Som led i vores forretning behandler vi oplysninger om dig (personoplysninger).

Denne privatlivspolitik gælder for dig som privatperson med tilknytning til en erhvervskunde i Nordania. Du kan være tegningsberettiget, retmæssig ejer, direktør, medarbejder, garantistiller, pantsætter eller en tredjepart med tilknytning til vores erhvervskunde.

Denne privatlivspolitik beskriver, hvordan og hvorfor Nordania behandler dine personoplysninger og beskytter din ret til beskyttelse af privatlivets fred.

## 3. Hvilke personoplysninger behandler vi?

Vi behandler forskellige typer personoplysninger afhængigt af din tilknytning til vores erhvervskunde, herunder følgende:

- personlige oplysninger, herunder navn, cpr-nr. eller andet nationalt ID-nummer og legitimation som f.eks. kopi af pas, kørekort eller fødselsattest
- kontaktoplysninger, herunder adresse, telefonnummer og e-mailadresse

- oplysninger om uddannelse, erhverv, arbejde, viden og erfaring
- oplysninger om de ydelser og produkter, vi leverer til dig, f.eks. adgangsrettigheder
- din brug af vores ydelser og produkter og dine præferencer i denne forbindelse
- digitale oplysninger om din brug af vores hjemmesider, platforme og digitale applikationer, herunder trafikdata, lokaliseringsdata, adfærdsdata og andre kommunikationsdata
- oplysninger om de enheder, du benytter til at tilgå vores hjemmesider, samt tekniske oplysninger, herunder om enhedstype og operativsystem
- oplysninger, du har afgivet om dine præferencer for forskellige typer markedsføring og arrangementer
- oplysninger om dine besøg i vores afdelinger, herunder videoovervågning
- telefonsamtaler med dig.

Nordania Leasing, Division af Danske Bank A/S  
CVR-nr. 61 12 62 28 - København

Nordania Finans A/S (Danske Leasing A/S)  
CVR-nr. 78 86 76 12 - Birkerød

Vi behandler tillige andre personoplysninger, hvor dette er nødvendigt for at tilbyde dig specifikke produkter eller ydelser, eller hvor det kræves i henhold til lovgivningen.

#### 4. Hvad bruger vi dine personoplysninger til?

Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål, afhængigt af i hvilken egenskab du interagerer med os:

- Så vi kan tilbyde en potentiel kunde vores produkter og ydelser. Vælger kunden at tage imod et eller flere af vores produkter eller en eller flere af vores ydelser og blive kunde hos os, behandler vi oplysningerne for at verificere din identitet, når vi opretter dig i vores systemer, som led i vores hvidvaskforebyggelse.
- Kundeservice og administration af kundeforhold, herunder rådgivning, administration, inddrivelse af udestående gæld, klagebehandling og tilvejebringelse af oplysninger til tjenesteudbydere, der må anmode om dine oplysninger.
- Kommunikation med dig om dine produkter og ydelser med henblik på opfyldelse af lov- og myndighedskrav samt ekspedition.
- Forbedring, udvikling og administration af vores produkter og ydelser og fastsættelse af gebyrer og priser for vores produkter og ydelser, herunder anvendelse af dataanalyser og statistikker til forbedring af produkter og ydelser samt test af vores systemer.
- Markedsføring af vores produkter og ydelser, herunder markedsføring på vegne af andre enheder i Danske Bank-koncernen, hvis vi har indhentet din tilladelse eller har mulighed for det i henhold til lovgivningen. Vi benytter cookies og lignende teknologi på vores hjemmeside, herunder til markedsføring via digitale kanaler og sociale platforme som f.eks. Facebook. Du kan læse mere om dette i vores cookiepolitik.
- Overholdelse af gældende lovgivning samt andre reguleringsmæssige og administrative formål, herunder identifikation og verifikation i henhold til hvidvaskloven, risikostyring samt forebyggelse og opdagelse af hvidvask, svig og andre former for økonomisk kriminalitet. Med hensyn til bekæmpelse af

hvidvask er vi ved lov forpligtet til med regelmæssige mellemrum at bede om dokumentation for din identitet, så længe den erhvervskunde, som du har tilknytning til, er kunde hos os.

- Sikkerhed og kriminalitetsforebyggelse, herunder anvendelse af videoovervågning af bygningsfacader, indgange til vores afdelinger og andre lokationer, reception og kundeområder.

#### 5. Hvad er vores retsgrundlag for at behandle dine personoplysninger?

Vi skal have et retsgrundlag (lovlig grund) for at behandle dine personoplysninger. Retsgrundlaget vil være et af følgende:

- Du har givet os samtykke til at behandle dine personoplysninger til et specifikt formål, jf. persondataforordningens art. 6.1(a).
- Du har indgået eller overvejer at indgå en aftale med os, jf. persondataforordningens art. 6.1(b).
- Overholdelse af en retlig forpligtelse, jf. persondataforordningens art. 6.1(c), f.eks. i henhold til
  - hvidvaskloven
  - skattekontrolloven
  - bogføringsloven
  - kreditaftaleloven
  - lov om finansiel virksomhed
  - betalingsloven
  - databeskyttelsesloven
  - lov om registrering af køretøjer
  - CPR-loven.
- Det er nødvendigt for at varetage Nordania's eller anden tredjeparts legitime interesser, jf. persondataforordningens art. 6.1(f). Det kan f.eks. være tilfældet, hvis Nordania eller den erhvervskunde, som du har tilknytning til, har en forretningsmæssig grund, f.eks. administration af de ydelser og produkter, som kunden har anmodet om, og for at give dig den nødvendige adgang til digitale løsninger, af hensyn til dokumentation og sikkerhed, for at forebygge og opdage hvidvask, for at forebygge og opdage svig, misbrug og tab, for at styrke it- og

betalingssikkerheden og som led i direkte markedsføring. Vi gør kun dette, såfremt vores legitime interesse i det enkelte tilfælde vægter tungere end dine interesser eller rettigheder og frihedsrettigheder.

#### 6. Følsomme oplysninger

Nogle af de oplysninger, som vi har om dig, kan være følsomme oplysninger (særlige kategorier af personoplysninger).

##### Typen af følsomme oplysninger

Vi behandler særligt følgende typer af følsomme oplysninger:

- oplysninger om dit helbred og din genetiske baggrund, f.eks. nedarvede helbreds faktorer
- biometriske data, f.eks. ansigtsbilleder
- oplysninger om din religiøse eller filosofiske overbevisning
- oplysninger om din politiske overbevisning.

Vi behandler ligeledes personoplysninger, der kan fremgå af budgetoplysninger, som du giver os, og af transaktioner, som du anmoder os om at udføre.

##### Formål med behandling af følsomme oplysninger

Vi behandler kun følsomme oplysninger, når der er behov for det, herunder i følgende tilfælde:

- Af hensyn til det produkt eller den ydelse, som vi leverer til dig eller den erhvervskunde, som du har tilknytning til.
- Af hensyn til identifikation og verifikation.
- Af hensyn til forebyggelse og opdagelse af hvidvask og andre former for kriminalitet, herunder til forebyggelse og opdagelse af svig.
- Af hensyn til opfyldelse af lovkrav, der gælder for os som finansiel institution.

##### Retsgrundlag for behandling af følsomme oplysninger

Vores behandling af følsomme oplysninger kan ske på følgende retsgrundlag:

- Dit udtrykkelige samtykke, jf. persondata-forordningens art. 6.1(a) og 9.2(a).
- Hvis det er nødvendigt for, at retskrav kan fastslås, gøres gældende eller forsvares, jf. persondata-forordningens art. 6.1(f) og 9.2(f).
- Af hensyn til væsentlige samfundsinteresser, jf. persondataforordningens art. 6.1(c) eller 6.1(f) og art. 9.2(g).

## 7. Hvordan får vi de oplysninger, som vi har om dig?

### Personoplysninger som vi får fra dig

Vi får oplysningerne direkte fra dig eller ved at observere dine handlinger, f.eks. når du

- udfylder ansøgninger og andre formularer i forbindelse med bestilling af ydelser og produkter
- indsender bestemte dokumenter til os
- deltager i møder med os, f.eks. som repræsentant for den erhvervskunde, som du har tilknytning til
- taler i telefon med os
- bruger vores hjemmeside, vores mobilapps, produkter og ydelser
- deltager i kundeundersøgelser eller kampagner arrangeret af os
- kommunikerer med os pr. brev, via digitale medier, herunder e-mail, eller sociale medier.
- deltager i kundearrangementer (eksempelvis bil dage

### Personoplysninger som vi får fra tredjeparter

Vi modtager og indsamler oplysninger fra tredjeparter, herunder fra følgende:

- Den erhvervskunde som du har tilknytning til.
- Det Centrale Personregister (CPR) og andre offentligt tilgængelige kilder og registre. Vi behandler oplysningerne f.eks. med henblik på identifikation og verifikation og for at kontrollere oplysningernes korrekthed.
- Kreditoplysningsbureauer og advarselsregistre. Vi behandler oplysningerne for at foretage kreditvurderinger og opdaterer oplysningerne løbende.
- Andre enheder i Danske Bank-koncernen, hvis vi har dit samtykke, f.eks. for at tilbyde dig bedre tilpassede produkter og ydelser.

- Andre enheder i Danske Bank-koncernen, hvis gældende lovgivning tillader eller kræver, at vi deler oplysningerne, f.eks. hvis det er nødvendigt af hensyn til den koncernbaserede administration, for at opfylde krav om kontrol og/eller indberetning fastsat ved lov eller for at dele underretninger til Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK) i overensstemmelse med hvidvaskloven.
- Eksterne forretningspartnere, herunder korrespondentbanker og andre banker, hvis det er tilladt i henhold til gældende lovgivning. Vi indsamler oplysningerne for at kunne tilbyde dig en ydelse eller et produkt, der udbydes af en ekstern partner, og som du har tilmeldt dig, for at gøre det muligt for vores kunder at benytte banktjenester, når de er i udlandet, eller for at forebygge og opdage hvidvask, svig, misbrug og tab.

## 8. Tredjeparter, som vi deler dine personoplysninger med

Vi holder dine oplysninger fortrolige, men vi kan dele dem med følgende tredjeparter (som ligeledes skal opbevare dem på sikker vis og holde dem fortrolige):

- Andre enheder i Danske Bank-koncernen, hvis vi har dit samtykke, f.eks. for at tilbyde dig bedre tilpassede produkter og ydelser.
- Andre enheder i Danske Bank-koncernen, hvis det i henhold til gældende lovgivning er tilladt eller påbudt at dele oplysningerne, f.eks. hvis det er nødvendigt af hensyn til den koncernbaserede administration, for at opfylde krav om kontrol og/eller indberetning fastsat ved lov eller for at dele underretninger til Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK) i overensstemmelse med hvidvaskloven.
- Garantistillere, privatpersoner med fuldmagt, advokater, revisorer eller andre, som du har givet os fuldmagt til at dele oplysningerne med.
- Eksterne forretningspartnere, herunder korrespondentbanker og andre banker, hvis vi har dit samtykke hertil, eller det er tilladt i henhold til gældende lovgivning. Vi behandler oplysningerne for

f.eks. at forebygge og opdage hvidvask, svig, misbrug og tab.

- Vores leverandører, herunder advokater, revisorer, konsulenter og kurerservice.
- Databehandlere, herunder it-udbydere, i lande uden for EU og EØS, som f.eks. Danske Bank i Indien.
- Sociale medier som f.eks. Facebook.
- Offentlige myndigheder, hvor dette er pålagt os i henhold til gældende lovgivning eller som følge af retskendelser eller forespørgsler fra politiet, fogedretten eller andre myndigheder. Disse omfatter Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK) i overensstemmelse med hvidvaskloven, skattemyndighederne i overensstemmelse med skattekontrolloven og Danmarks Nationalbank vedrørende statistikformål og lignende.
- Tilsynsmyndigheder som f.eks. Finanstilsynet, retshåndhævende myndigheder og myndigheder i Danmark og andre lande, herunder lande uden for EU og EØS, i forbindelse med deres opgaver.
- Kreditoplysningsbureauer. Hvis du misligholder dine forpligtelser over for Nordania, kan vi indberette dig til kreditoplysningsbureauer og/eller advarselsregistre i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- Med henblik på social og økonomisk analyse eller til statistiske formål, hvor dette er i samfundets interesse.

## 9. Overførsler uden for EU og EØS og internationale organisationer

Nogle af de tredjeparter, som vi deler personoplysninger med, kan være i lande uden for EU og EØS, herunder Australien, Canada og Indien.

Når Nordania sender dine personoplysninger til tredjeparter uden for EU og EØS, sikrer vi, at dine personoplysninger og databeskyttelsesrettigheder er beskyttet på passende vis ved

- at sikre, at Europa-Kommissionen har truffet en afgørelse om tilstrækkeligheden af beskyttelsesniveauet
- at der anvendes standardkontrakter, som er godkendt af Europa-Kommissionen eller Datatilsynet.

Du kan få en kopi af en standardkontrakt ved at rette henvendelse til os (jf. kontaktoplysningerne i afsnit 13).

## 10. Profilering og automatiske afgørelser

### Profilering

Profilering er en form for automatisk behandling af dine personoplysninger med henblik på at evaluere bestemte personlige forhold vedrørende dig for at analysere eller sige noget om forhold vedrørende f.eks. din økonomi, dine personlige præferencer, interesser, din pålidelighed, adfærd, dit geografiske opholdssted og dine geografiske bevægelser.

Vi bruger profilering og datamodellering for at kunne tilbyde dig bestemte ydelser og produkter, der imødekommer dine præferencer, forebygge hvidvask, fastsætte priser på bestemte ydelser og produkter, forebygge og opdage svig, vurdere risikoen for misligholdelse, vurdere aktiver og til markedsføringsformål.

### Automatiske afgørelser

Med automatiske afgørelser bruger vi vores systemer til at træffe beslutninger uden menneskelig indblanding baseret på de oplysninger, vi har om dig. Alt afhængigt af den specifikke afgørelse kan vi også gøre brug af oplysninger fra offentlige registre og andre offentlige kilder.

Vi anvender automatiske afgørelser til f.eks. at godkende lån, forebygge og opdage hvidvask samt forebygge og opdage svig. Automatiske afgørelser hjælper os med at træffe hurtige, fair, effektive og korrekte beslutninger ud fra de oplysninger, vi har.

I relation til lån vurderer vi oplysninger om din indkomst og dine udgifter og ser på, om du tidligere har overholdt dine betalinger. Dette anvendes til at fastsætte det beløb, som vi kan låne dig.

I relation til forebyggelse og opdagelse af hvidvask kontrollerer vi din identitet og adresse ved hjælp af offentlige registre og tjekker sanktionslister.

Du har rettigheder i forhold til automatiske afgørelser. Du kan indhente oplysning om, hvordan en automatisk afgørelse er truffet. Du kan anmode om en manuel gennemgang af en automatisk afgørelse. Der henvises til "Dine rettigheder" og "Automatiske afgørelser" i afsnit 11.

### 11. Hvor længe gemmer vi dine personoplysninger?

Vi gemmer kun dine oplysninger, så længe det er nødvendigt til det formål, der ligger til grund for behandlingen. Når dit forhold med os ophører, eller når kundeforholdet med den erhvervskunde, som du har tilknytning til, ophører, gemmer vi normalt dine oplysninger i yderligere 5 år. Det sker primært for at leve op til vores forpligtelser i henhold til bogføringsloven, hvidvaskloven og krav fastlagt af Finanstilsynet. I visse tilfælde gemmer vi dog dine oplysninger i længere tid. Det gælder f.eks.

- hvis dine oplysningerne indgår i beregningen af vores kapitalbehov. I så fald kan vi gemme oplysningerne i indtil 20 år
- hvis forældelsesfristen er 10 år. I så fald kan vi gemme oplysningerne i op til 10 år
- hvis det er nødvendigt som følge af din tilknytning til vores erhvervskunde
- hvis det er nødvendigt for at opfylde andre myndighedskrav.

Hvis den virksomhed, du har en tilknytning til, som potentiel ny kunde har anmodet om et lånetilbud, leasingtilbud eller et tilbud om et andet produkt eller anden ydelse, men afslår tilbuddet eller af andre grunde ikke bliver kunde hos os, vil personoplysninger normalt blive gemt i seks måneder, men de kan af forskellige årsager blive gemt længere for at leve op til lovkrav, f.eks. i hvidvaskloven.

Overvågningsvideoer slettes 30 dage efter optagelsen i overensstemmelse med gældende lovgivning. Under visse omstændigheder og i forbindelse med en sag kan oplysningerne opbevares i en længere periode.

## 12. Dine rettigheder

Dine rettigheder med hensyn til personoplysninger er beskrevet nedenfor. For at udøve dine rettigheder kan du

- indsende en anmodning online på [nordania.dk/gdpr](http://nordania.dk/gdpr)
- kontakte os på vores hovednummer (+45 12 12 12)

I afsnit 13 finder du yderligere oplysninger om, hvordan du kontakter Nordania vedrørende databeskyttelse.

### Ret til indsigt i dine personoplysninger

Du kan anmode om indsigt i de personoplysninger, vi behandler, herunder hvor de kommer fra, og hvad vi bruger dem til. Du kan få oplyst, hvor længe vi gemmer oplysningerne, og hvem der modtager oplysninger om dig, i det omfang vi videregiver oplysninger i Danmark og i udlandet. Din ret til indsigt kan dog være begrænset ved lov, for at beskytte andre personers privatliv eller af hensyn til vores forretning og praksis. Din ret til indsigt i videoovervågning kan være begrænset som følge af forebyggelse, efterforskning, afsløring eller retsforfølgning af strafbare handlinger eller fuldbyrdelse af strafferetlige sanktioner, herunder beskyttelse mod og forebyggelse af trusler mod medarbejderne. Vores knowhow, forretningshemmeligheder samt interne vurderinger og materialer kan også være fritaget fra retten til indsigt.

Hvis du ønsker at udnytte din rettighed til indsigt i henhold til GDPR, kan du skrive til [GDPR-insight@danskebank.dk](mailto:GDPR-insight@danskebank.dk).

### Rettigheder i forhold til automatiske afgørelser

Du kan indhente oplysning om, hvordan en automatisk afgørelse er truffet og virkningen af en sådan afgørelse, give din mening til kende, gøre indsigelse mod afgørelsen og anmode om en manuel gennemgang af en automatisk afgørelse.

### **Ret til at gøre indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger. Det gælder bl.a., når behandlingen sker på baggrund af vores legitime interesser.

### **Indsigelse mod direkte markedsføring**

Du har også ret til at gøre indsigelse mod vores brug af dine personoplysninger i forbindelse med direkte markedsføring, herunder profilering i tilknytning til et sådant formål.

### **Ret til berigtigelse af personoplysninger**

Hvis der er fejl i dine personoplysninger, har du ret til at berigtige dem. Hvis oplysningerne er ufuldstændige, har du ret til at få dem fuldstændiggjort, herunder ved at fremlægge en supplerende erklæring.

### **Ret til sletning ("retten til at blive glemt")**

Du har ret til at få dine personoplysninger slettet, hvis de ikke længere er nødvendige for at opfylde de formål, hvortil de blev givet.

Der er dog nogle undtagelser, hvor vi må eller skal beholde dine personoplysninger, herunder følgende:

- Af hensyn til overholdelsen af en retlig forpligtelse, f.eks. hvis vi i henhold til lovgivningen skal opbevare dine personoplysninger i en vis periode, f.eks. i henhold til hvidvaskloven eller bogføringsloven. I sådanne tilfælde må vi ikke slette dine personoplysninger, før perioden er udløbet.
- Af hensyn til udførelsen af en opgave i samfundets interesse.
- For at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.

### **Begrænsning af brug**

Hvis du mener, at de oplysninger, vi har registreret om dig, ikke er korrekte, eller hvis du har gjort indsigelse mod brugen af oplysningerne, kan du kræve, at vi begrænser brugen af oplysningerne til opbevaring, indtil deres rigtighed kan verificeres, eller det kan kontrolleres, om vores legitime interesser går forud for dine interesser.

Hvis du har ret til at få slettet de oplysninger, vi har om dig, kan du i stedet anmode os om at begrænse brugen af oplysningerne til opbevaring. Hvis vi udelukkende skal bruge oplysningerne for at gøre et retskrav gældende, kan du også kræve, at anden brug af oplysningerne begrænses til opbevaring. Vi kan dog være berettigede til at bruge oplysningerne til andet formål for at gøre et retskrav gældende, eller hvis du har givet dit samtykke til dette.

### **Tilbagetrækning af samtykke**

Hvis dit samtykke udgør retsgrundlaget for en specifik behandlingsaktivitet, kan du til enhver tid trække dit samtykke tilbage. Bemærk dog, at hvis du tilbagekalder dit samtykke, kan vi muligvis ikke tilbyde dig visse ydelser eller produkter. Bemærk også, at vi fortsat vil bruge dine personoplysninger, f.eks. for at overholde en aftale, vi har indgået med dig, eller hvis vi er forpligtet til det i henhold til gældende lovgivning.

### **Dataportabilitet**

Hvis vi bruger oplysningerne baseret på dit samtykke eller en kontrakt, og behandlingen af oplysningerne er automatiseret, har du ret til at modtage en kopi af de oplysninger, du har givet os, i et elektronisk maskinlæsbart format.

### **13. Ændringer til vores privatlivspolitik**

Vi ændrer og opdaterer løbende vores privatlivspolitik. Datoen "gældende fra", der er anført øverst i dokumentet, ændres i tilfælde af ændringer. Hvis ændringer i den måde, hvorpå dine personoplysninger behandles, har væsentlig betydning for dig personligt, træffer vi rimelige foranstaltninger for at oplyse dig om ændringerne, så du kan udøve dine rettigheder (f.eks. til at gøre indsigelse mod behandlingen).

### **14. Kontaktoplysninger og klageadgang**

Du er altid velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål om dine rettigheder, eller om hvordan vi behandler dine personoplysninger.

Du kan kontakte os på vores hovednummer (+45 70 12 12 12). Du er også velkommen til at kontakte din rådgiver direkte.

Du kan kontakte den afdeling, der er ansvarlig for databeskyttelse, på [dpofunction@danskebank.com](mailto:dpofunction@danskebank.com).

Hvis du ikke er tilfreds med, hvordan vi behandler dine personoplysninger, og din henvendelse til vores databeskyttelsesafdeling ikke har givet et tilfredsstillende resultat, kan du kontakte vores klageservice: Danske Bank, Juridisk Afdeling, Holmens Kanal 2-12, 1092 København K, e-mail: [klageservice@danskebank.dk](mailto:klageservice@danskebank.dk). Du kan også indgive en klage til Datatilsynet: Datatilsynet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby, e-mail: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk).