

Serviceeftersyn Dækskift Erstatningsbil

Kunde

Førerens navn
Telefonnummer
Aktuel kilometerstand
Bilens registreringsnummer

Reparatør

Navn
Adresse
Postnummer By
Telefonnummer

Sæt kryds

Serviceeftersyn i henhold til vedlagte servicehæfte bedes udført ved km: _____

Andet arbejde, der bedes udført:

Ting, du bør huske som bruger

1. Aflever en udfyldt rekvisition ved hvert værkstedsbesøg, hvis Nordania skal faktureres.
2. Beskriv mangler så udførligt som muligt - ikke, hvordan udbedringen skal ske.
3. Montering af ekstraudstyr skal altid først aftales med dit firma.
4. Aflever dit servicehæfte til værkføreren ved service, så det kan blive ajourført.
5. Serviceterminer skal overholdes som angivet i servicehæftet.
6. Erstatningsbil vil blive viderefaktureret af Nordania, medmindre andet er aftalt.

Ting, du bør huske som reparatør

1. Husk at kunden skal aflevere en udfyldt og underskrevet værkstedsrekvisition.
 2. Såfremt der er behov for yderligere reparationer end dem, der er angivet på rekvisitionen, skal Nordanias tekniske afdeling kontaktes.
 3. Serviceeftersyn må kun udføres på autoriseret mærkeværksted.
 4. Hvis omkostningerne overstiger 1.500 kr. + moms, skal reparatøren indhente godkendelse hos Nordania, inden reparationen påbegyndes. Dette skal gøres på www.nordania.dk/godkendelse
 5. Kontakt Nordanias tekniske afdeling, såfremt du har spørgsmål.
- Skriv til nordania.teknik@nordania.dk eller ring på telefon 70 20 0398.

_____ Kunde (underskrift), dato	_____ Reparatør (stempel), dato
------------------------------------	------------------------------------

Værkstedsrekvisitionen skal opbevares af værkstedet og skal kunne sendes til Nordania på forlangende, som dokumentation for brugerens bestilling af arbejdet.